



STEIG EIN INS BECKER-TEAM ALS PERSONALBETREUER*IN DOLMETSCHER*IN ^{M/W/D}



Qualität schafft Vertrauen!

Wir sind ein inhabergeführtes, mittelständisches Familienunternehmen und führen deutschlandweit Abbruch-, Sanierungs- und Erdarbeiten aus. Unser Team besteht aktuell aus über 250 Mitarbeiter*innen und wir möchten weiterwachsen. Wir sind auf der Suche nach fähigen Teamplayer*innen, die unser Unternehmen repräsentieren und nach vorne bringen wollen.

Was wir dir bieten?

- modernes Arbeitsumfeld
- einen sicheren und langfristig angelegten Arbeitsplatz bei einem familienfreundlichen Arbeitgeber
- sehr angenehme Arbeitsatmosphäre gepaart mit spannenden Herausforderungen in einem hochmotivierten und kollegialen Team
- diverse Weiterbildungsangebote im Rahmen interner und externer Fortbildungen
- flache Hierarchien mit kurzen und schnellen Entscheidungswegen
- steuerfreier Erholungszuschuss und Sachbezug, Beteiligung an vermögenswirksamen Leistungen, Bezuschussung einer betrieblichen Altersvorsorge

Was sind deine Aufgaben?

- Betreuung unserer operativ tätigen Mitarbeiter von der Vertragsunterzeichnung über die Zimmervergabe bis hin zur Anmeldung bei Ämtern
- erster Ansprechpartner für neu ankommende Mitarbeiter (überwiegend aus Osteuropa)
- Erfassung und Pflege von Personaldaten im Personalmanagementsystem
- Begleitung unserer Mitarbeiter zur arbeitsmedizinischen Untersuchung und bei Behördengängen (dolmetschen) einschließlich Terminvereinbarung
- Organisation und Koordination unserer Betriebswohnungen
- Kontrolle der Wohnanlagen sowie Sicherstellung der Regeleinhaltung von Corona-Maßnahmen

Was erwarten wir von dir?

- idealerweise abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- gutes Deutsch in Wort und Schrift
- gute Kenntnisse in Russisch, Rumänisch oder Moldawisch
- systematische, zuverlässige, selbstständige und serviceorientierte Arbeitsweise
- Loyalität, Diskretion, Kommunikationsfähigkeit
- motivierter Teamplayer mit hohem Maß an Leistungsbereitschaft und sozialer Kompetenz
- sicherer Umgang mit dem MS-Office-Paket, insbesondere mit Excel und Outlook
- PKW-Führerschein

Bewirb dich jetzt online auf unserer Homepage, telefonisch oder per Post!



BST Becker Sanierungstechnik GmbH

Ansprechpartner:
Hendrik Lüchtfeld
Scharnhölzstraße 348
46240 Bottrop
Telefon 0 20 41 / 37 24 – 331
Email: job@becker-ug.de

**Bewerber-Hotline:
0 20 41 / 37 24 - 333**